

## П Р И К А З

«21» мая 2022 г.

№ \_106-УД

### Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2022 году

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлений правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», от 30 декабря 2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», приказа Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказа министерства образования Белгородской области от 27 апреля 2022 года № 1333 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2022 году» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период и развития детского туризма, **приказываю:**

1. Организовать при школе работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в одну смену в период с 02 по 23 июня 2022 года;
2. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Штых Елену Николаевну.
3. Назначить начальником лагеря труда и отдыха для учащихся 6-8, 10 классов (12-17 лет) Гаврилькову Ирину Юрьевну.
4. Создать комиссию по приёму спортивных сооружений на готовность к летнему школьному оздоровительному лагерю:

Председатель комиссии: Шусть И.Н. – заместитель директора

Члены комиссии:

Преподаватель – организатор ОБЖ – Тадевосян С.С.

Заведующая хозяйством – Худякова И.Н.

Медсестра – Чунарёва К.Н.

КОПИЯ ВЕРНА  
Областное государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Новооскольская средняя общеобразовательная  
школа с углубленным изучением  
отдельных предметов» Белгородской области  
Директор \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Председатель ПК – Ермоленко Н.Е.

Учителя – Попов М.Н., Синегубов В.А.

5. Приёмку спортивных сооружений на готовность к летнему школьному оздоровительному лагерю произвести до 26 мая 2022 г. с оформлением акта готовности.
6. Заведующей хозяйством Худяковой И.Н.:
  - подготовить помещения для размещения обучающихся;
  - обеспечить помещения противопожарным, хозяйственным и др. необходимым инвентарём;
  - обеспечить обучающихся необходимой мебелью;
  - обеспечить школьную столовую моющими средствами;
  - усилить контроль за пропускным режимом.
7. Возложить на Худякову И.Н.- заведующую хозяйством ответственность за мероприятия, включающие:
  - уборку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств по вирусному режиму перед открытием смены;
  - обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, столовую, санитарные узлы, туалетные комнаты;
  - ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
  - обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
  - регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений;
  - для организации питьевого режима предусмотреть использование воды в ёмкостях промышленного производства, в том числе с дозированным розливом воды, одноразовую посуду, проведение обработки кулеров и дозаторов.
8. Назначить воспитателями в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием:

Галушко Татьяна Анатольевна
-----------------------------

Ляшко Людмила Анатольевна
---------------------------

Терехова Анастасия Алексеевна
-------------------------------

Штых Елена Николаевна
-----------------------

Полупанова Оксана Валерьевна
------------------------------

Калиничева Ирина Викторовна
-----------------------------

Степаненко Лариса Борисовна
Попова Наталья Алексеевна
Старостина Светлана Александровна
Кизилова Оксана Николаевна
Зацаринская Ирина Алексеевна
Новикова Лариса Николаевна
Мигрина Людмила Яковлевна

9. Воспитателями в ЛТО для учащихся 6-10 классов назначить следующих педагогов:

Гаврилькова И.Ю.

Тадевосян С.С.

Зайцева Р.И.

Деменко С.В.

Попов М.Н.

Гаврилькова И.Ю.

Синегубов В.А.

10. Назначить инструктором по физическому воспитанию Попова М.Н. – учителя физкультуры.

11. Назначить Радченко Н.В. - организатором по культурно-массовым мероприятиям.

12. Назначить Дворяшину О.Н. – музыкальным работником.

13. Педагогу-психологу Петелиной Т.Н.:

- совместно с органами внутренних дел, здравоохранения, управлениями по делам молодежи, по труду и занятости населения, социальной защиты населения принять дополнительные меры по обеспечению 100% охвата детей, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, а также детей-инвалидов организованными формами отдыха и занятости.

- совместно с органами внутренних дел, здравоохранения организовать профилактическую работу по предупреждению негативных проявлений в подростковой среде, детского и подросткового травматизма.

14. Возложить на начальников лагерей, воспитателей отрядов ответственность:

- за обеспечение безопасности детей;

- за проведение противопожарных и противоэпидемиологических мероприятий в местах отдыха и оздоровления детей;
- за проведение разъяснительных мероприятий по безопасному поведению на водных объектах;
- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий);
- за организацию питания детей;
- за соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- за оказание первой помощи пострадавшим;
- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
- за безопасность проведения спортивных игр и соревнований.

15. Выполнить плановое задание оздоровления и занятости детей в летний период 2022 года (общее количество 350чел.).

16. Зав. производством Шеиной С.С. обеспечить:

- качественное двухразовое питание детей в размере 111 руб. 85 коп. в день на одного ребенка на набор продуктов питания;
- соблюдение в столовой санитарно-гигиенических требований;
- работу сотрудников столовой, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски), а также перчаток (смену одноразовых масок производить не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией по их применению);
- работники столовой, мытье посуды осуществляют в посудомоечных машинах при высокой температуре;
- прием-передачу документов, в том числе на продукты и сырье, а также поступление продуктов и сырья, прием и возврат тары осуществлять с использованием каждой стороной средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).

17. Артёмову Д. В., специалисту по охране труда, провести целевой инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

18. Организовать проведение инструктажей по обучению работников мерам противопожарной безопасности, инструктажей по безопасному поведению на водных объектах, обучение лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности.

19. Воспитателям отрядов ежедневно проводить инструктажи с детьми по технике безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности и правилам поведения во время пребывания в летнем лагере.

20. Воспитателям, с учетом погодных условий, максимально проводить мероприятия с участием детей на открытом воздухе. Исключить массовые мероприятия на период работы оздоровительного лагеря.
21. Начальникам лагерей предусмотреть проведение занятий по интересам, кружковую работу отдельно для каждого отряда.
22. Уборщику служебных помещений осуществлять проведение сквозного проветривания в отсутствие детей.
23. Медсестре Чунарёвой К.Н.:
- осуществлять обязательную термометрию каждого ребенка и сотрудников лагеря с использованием бесконтактных термометров с оформлением результатов в журналах.
  - в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой, обеспечить незамедлительную изоляцию до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады «скорой помощи»;
  - осуществлять постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха школьной столовой, качеством питания, состоянием здоровья детей;
24. Водителям Немцеву А.Г., Швыдкову С.Н.:
- обеспечить безопасный подвоз детей в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием и в лагерь труда и отдыха;
  - перед выездом обеспечить дезинфекцию салона автотранспорта с применением дезинфицирующих средств;
  - проходить предрейсовый осмотр с обязательной термометрией;
25. Утвердить:
- 25.1. План работы лагеря с дневным пребыванием «Классная кампания» (Приложение №1).
- 25.2. План работы ЛТО «Подросток» (Приложение № 2).
- 25.3. Распорядок дня в лагере (Приложение № 3, Приложение № 4).
- 25.4. Инструкции организации деятельности лагеря.
26. Заместителю директора Шабалиной Е.А. и начальникам лагерей Штых Е.Н. и Гаврильковой И.Ю.:
- 26.1. Считать приоритетами летней оздоровительной кампании 2022 года:
- создание условий для разностороннего и содержательного досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, укрепления творческо-познавательного и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;
  - обеспечение безопасности отдыха за счет улучшения ресурсного обеспечения детских оздоровительных учреждений, укрепления и развития

материально-технической базы, соблюдения санитарно-гигиенических требований с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе;

- обеспечение максимального охвата детей организованными формами отдыха, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей медицинских работников и иных лиц, работающих в усиленном режиме и оказывающих помощь гражданам, у которых была выявлена новая коронавирусная инфекция, а также подростков, состоящих на различных видах профилактического учета.

- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;

- активизацию трудовой занятости детей и подростков в период каникул;

- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в период каникул;

- развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;

- туристско-краеведческую деятельность образовательных организаций.

26.2. Принять исчерпывающие меры по профилактике правонарушений в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

26.3. При организации отдыха детей, их оздоровления, установки продолжительности смен руководствоваться следующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16;

- изменениями в СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 10.

26.4. Руководствоваться в работе согласованной Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области

стоимостью набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием составляет:

- 111 руб. 85 коп. в день для детей школьного возраста при 2-х разовом питании в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием;

26.5. Расходы на культобслуживание, транспорт и т.д. в лагерях с дневным пребыванием осуществлять за счёт средств местного бюджета, привлеченных средств или родителей.

26.6. Определить размер родительской платы за путевку в детский лагерь с дневным пребыванием детей в размере не менее 20% от полной стоимости путевки.

26.7. Финансирование расходов на содержание детей в указанных лагерях произвести за счёт средств местного бюджета, областного бюджета, родителей, в пределах полномочий.

26.8. Обеспечить отдых и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Принять к сведению, что:

- путёвки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (категории детей определяются в соответствии с ФЗ от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»), оплачиваются из целевых средств областного бюджета, из муниципальных средств.

26.9. Взять под личный контроль организацию отдыха, занятости детей, состоящих на всех видах профилактического учёта, проживающих в семьях, состоящих на всех видах учёта.

26.10. Организовать своевременную подготовку детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием к началу оздоровительного сезона.

26.11. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима работы лагеря, установленных санитарно-гигиенических норм, организации полноценного питания детей, соблюдения правил техники безопасности, противопожарного режима в лагерях.

26.12. Предусмотреть включение воспитательного компонента в реализуемые организациями отдыха детей и их оздоровления программы, в том числе с учетом примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций.

26.13. Принять меры по созданию надлежащих условий для проведения воспитательной работы в учреждениях детского отдыха и оздоровления, предусмотреть эффективные формы и методы работы и контроль за её организацией. Организовать в детских оздоровительных лагерях проведение лидеров детского общественного самоуправления.

26.14. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках. С этой целью обеспечить в полной мере наличие дезинфицирующих, антисептических средств, лекарственных препаратов, средств индивидуальной защиты для персонала (маски, перчатки).

26.15. При организации перевозок организованных групп в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-тематических экскурсий руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федеральным законом от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;
- Федеральным законом от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 20 декабря 2017 года № 398-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» в части установления дополнительных требований по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;



- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2019 года № 195 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2019 года № 195 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;
- приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 20 августа 2004 года № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»;
- приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»;
- приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 марта 2019 года № 177 «Об утверждении Порядка осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров»;

- методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными 21 сентября 2006 года Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации и начальником Департамента обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (письмо МВД РФ от 21 сентября 2006 года № 13/4-4738);

- ГОСТом Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»;

- Регламентом подготовки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности при осуществлении организованных перевозок детей в Белгородской области, утвержденным Секретарем Совета безопасности Белгородской области 12 июля 2017 года;

- иными нормативными правовыми актами в сфере перевозки организованных групп детей.

26.16. Совместно со службой занятости населения организовать работу по временному трудоустройству и занятости несовершеннолетних в период лета.

28. Начальникам оздоровительных лагерей по окончании смены в 2-х дневный срок представить в управление образования следующие документы:

- приказ об открытии лагеря (копия);

- списки детей согласно форме (прилагается);

- списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (копия);

- отчет по форме (прилагается);

- табель посещаемости (копия);

- накопительная ведомость (копия).

29. Классным руководителям провести в период с 21 по 25 мая 2022 года классные родительские собрания по вопросам организации отдыха и

оздоровления детей в детских оздоровительных лагерях, обеспечения безопасности детей в период летних каникул.

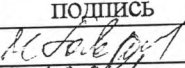

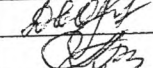
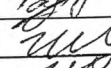
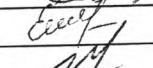
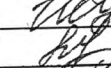
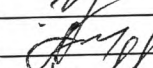
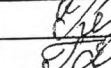
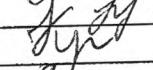
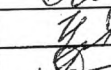
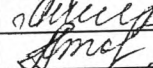

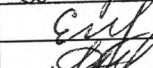
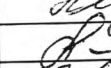
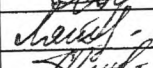
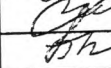
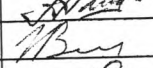

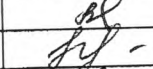
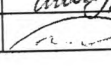
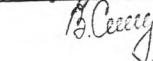














30. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.М. Понедельченко

С приказом ознакомлены:

ФИО	подпись	дата	ФИО	подпись	дата
Гаврилькова И.Ю.		21.05.2022	Худякова И.Н.		21.05.2022
Дворяшнина О.Н.		21.05.2022	Талевосян С.С.		21.05.2022
Степаненко Л.Б.		21.05.2022	Шейна С.С.		21.05.2022
Штых Е.Н.		21.05.2022	Светашова И.И.		21.05.2022
Калиничева И.В.		21.05.2022	Солдатова В.И.		21.05.2022
Галушко Т.А.		21.05.2022	Рязанцева Л.П.		21.05.2022
Новикова Г.В.		21.05.2022	Гаврилова С.Г.		21.05.2022
Кизилова О.Н.		21.05.2022	Чунарева К.Н.		21.05.2022
Попова Н.А.		21.05.2022	Артемов Д.В.		21.05.2022
Старостина С.А.		21.05.2022	Немцев А.Г.		21.05.2022
Тарасова Е.Н.		21.05.2022	Петелина Т.Н.		21.05.2022
Попов М.Н.		21.05.2022	Зайцева Р.И.		21.05.2022
Ляшко Л.А.		21.05.2022	Мигрина Л.Я.		21.05.2022
Терехова А.А.		21.05.2022	Новикова Л.Н.		21.05.2022
Зацаринская И.А.		21.05.2022	Деменко С.В.		21.05.2022
Солдатова В.И.		21.05.2022	Шабалина Е.А.		21.05.2022
Радченко Н.В.		21.05.2022	Швыдков С.Н.		21.05.2022
Семеев В.А.		21.05.2022			

**Примерный расчет\***  
**среднесуточной стоимости наборов пищевой продукции и организации питания для детей в организованных отъездах (трудовой и отъезда)**  
**в период летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни,**  
**при повышенной физической нагрузке (спортивные соревнования, слеты, сборы и тому подобное)**  
**на 2022 год**

(по форме № 1, утвержденной постановлением Губернатора Брянской области от 27 октября 2020 года № 32 (См.Брян 13/24/2020-32) (с изменениями 1, таблицей 2, приложениями 10, таблицей 3))

№ п/п	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Итого за сутки, нетто				Средняя цена (руб.) за 1 кг в учете	Стоимость продукции (тысяч, в руб. без учета налогов и пошлин)				Стоимость при расчете по организационным расходам (тысяч, в руб. без учета налогов и пошлин)					
		7-11 лет (мес. лет)		12 лет и старше	среднегодовая норма		в % от нормы	7-11 лет (мес. лет)		12 лет и старше	среднегодовая норма	в % от нормы	7-11 лет (мес. лет)		12 лет и старше	среднегодовая норма
		г	д					г	д				г	д		
1	Хлеб ржаной	80	130	100		27,23	2,23	3,24	2,98			6,03	9,11	7,97		
2	Хлеб пшеничный	152	202	175		41,24	6,30	9,11	7,97			8,39	6,78	6,68		
3	Мука пшеничная	45	50	47,5		36,76	1,79	1,94	1,84			2,76	3,81	3,86		
4	Крупы, бобовые	14	20	17,5		41,20	0,62	0,83	0,72			0,76	0,76	0,76		
5	Макаронные изделия	187	187	187		37,00	6,91	6,31	6,31			9,76	9,76	9,76		
6	Картофель	280	320	300		36,06	12,77	14,39	13,06			16,79	22,62	21,20		
7	Овощи (сладкий, зимний, летне-зимний), включая капусту и кабачки (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. - замороженные, замороженные, г	185	185	185		42,40	12,41	12,41	12,41			16,13	16,13	16,13		
8	Фрукты свежие	15	20	17,5		67,51	1,46	1,96	1,73			2,27	3,02	2,64		
9	Субфрукты	200	300	200		20,17	4,03	6,06	4,03			8,06	12,09	8,06		
10	Соя (за исключением, за исключением соевых продуктов, в т.ч. - растительные)	20	26	24		237,08	20,34	25,11	23,92			20,34	25,11	23,92		
11	Молоко 1-й кат. (жирность 3,2% и более, 2,8% и более)	30	40	35		220,00	6,60	8,80	8,20			19,80	26,40	23,80		
12	Субпродукты (печень, язык, сердце)	25	33	44		108,60	6,26	10,36	13,50			15,71	21,58	28,24		
13	Птица (за исключением бройлеров и цыплят - 1-й сорт)	58	77	67,5		142,37	14,67	16,06	14,66			18,79	21,92	20,33		
14	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или замороженное	200	350	225		46,27	7,27	12,69	10,20			14,54	25,81	16,81		
15	Молочные продукты (за исключением сметаны, сливок)	150	180	165		56,48	11,29	14,27	13,17			16,54	19,80	17,12		
16	Кисломолочные продукты (за исключением сметаны, сливок)	50	60	55		229,45	4,30	6,45	5,20			8,56	12,30	9,89		
17	Творог (за исключением творога жирностью более 9%)	10	13	12,5		430,24	1,31	1,74	1,59			2,36	2,94	2,56		
18	Сыр	10	10	10		173,40	1,31	1,31	1,31			1,31	1,31	1,31		
19	Сметана (за исключением сметаны жирностью более 15%)	20	25	22,5		464,64	10,94	13,36	12,10			15,12	18,94	17,01		
20	Масло сливочное	15	18	16,5		118,79	1,76	2,14	1,96			2,70	3,21	2,94		
21	Масло растительное	1	1	1		6,50	0,01	0,01	0,01			0,01	0,01	0,01		
22	Яйца диетические															
23	Сладар (в том числе для приготовления блинов и вафель, в случае изготовления пищевой продукции промышленного назначения, содержащих сахар, в составе которых должны быть указаны в зависимости от его содержания в исключительно готовой пищевой продукции)	30	35	32,5		48,19	1,45	1,69	1,57			2,24	2,61	2,43		
24	Сахар (в том числе для приготовления блинов и вафель, в случае изготовления пищевой продукции промышленного назначения, содержащих сахар, в составе которых должны быть указаны в зависимости от его содержания в исключительно готовой пищевой продукции)	10	15	12,5		94,17	0,94	1,41	1,18			1,22	1,84	1,23		
25	Кондитерские изделия	1	2	1,5		170,00	0,21	0,42	0,20			0,20	0,33	0,21		
26	Чай	1	1,2	1,1		179,08	0,11	0,14	0,13			0,13	0,16	0,14		
27	Какао	2	2	2		321,21	0,64	0,64	0,64			0,64	0,64	0,64		
28	Кофейный напиток	0,2	0,3	0,25		369,91	0,05	0,07	0,07			0,07	0,11	0,09		
29	Дрожжи хлебопекарные	3	4	3,5		27,76	0,26	0,35	0,31			0,41	0,54	0,40		
30	Хлебная мука	3	5	4		11,00	0,04	0,07	0,07			0,07	0,12	0,09		
31	Соль	2	2	2		888,00	0,20	0,20	0,20			0,20	0,20	0,20		
32	Специи	2	2	2		164	1,64	1,64	1,64			1,64	1,64	1,64		
<b>ВСЕГО (без учета налогов и пошлин):</b>						<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>		

\* Расчет произведен исходя из нормативов, установленных в Брянской области на 2022 год (См.Брян 13/24/2022-32) (с изменениями 1, таблицей 2, приложениями 10, таблицей 3)

*С. Селевко*

Селевко С.С.

Специальный отдел  
 № 11-4721

*Селевко*

Внесение в Единый государственный реестр сведений об организациях, осуществляющих деятельность в сфере образования

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник лагеря

\_\_\_\_\_ Ф. И. О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Список детей**  
**летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**  
**(труда и отдыха) «\_\_\_\_\_»**  
**МБОУ \_\_\_\_\_**

№ п/п	Ф. И. ребенка	Класс	Дата рождения	Адрес	Примечание
отряд «_____»					
1.					ТЖС
2.					

## Отчёт

о работе оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (труда и отдыха)

«\_\_\_\_\_»,

в МБОУ \_\_\_\_\_

1. Количество детей по плану: \_\_\_\_\_  
 Количество детей фактически: \_\_\_\_\_  
 Количество детей в ТЖС: \_\_\_\_\_
2. Израсходовано средств: \_\_\_\_\_  
 местный бюджет \_\_\_\_\_  
 областной бюджет \_\_\_\_\_  
 родительская плата: \_\_\_\_\_  
 сумма собранных средств \_\_\_\_\_  
 сумма потраченных средств \_\_\_\_\_
3. Количество дней работы \_\_\_\_\_
4. Количество детодней \_\_\_\_\_
5. Численность работников, всего: \_\_\_\_\_

из них:

педагоги-воспитатели \_\_\_\_\_,  
 медицинские работники \_\_\_\_\_,  
 инструктора по физкультуре \_\_\_\_\_,  
 работники пищеблока \_\_\_\_\_,  
 МОП \_\_\_\_\_.

6. Численность детей: \_\_\_\_\_

из них:

- дети в возрасте 15 лет и старше \_\_\_\_\_

Из общей численности детей:

- дети-сироты и оставшиеся без попечения \_\_\_\_\_ из них девочки \_\_\_\_\_

- дети-инвалиды \_\_\_\_\_ из них девочки \_\_\_\_\_

- дети с ограниченными возможностями здоровья \_\_\_\_\_ из них

девочки \_\_\_\_\_

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев \_\_\_\_\_

- дети из малообеспеченных семей \_\_\_\_\_

- дети безработных родителей \_\_\_\_\_

- дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов,  
 экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий \_\_\_\_\_

- дети, состоящие на учете в ОМВД \_\_\_\_\_

- дети сотрудников здравоохранения \_\_\_\_\_

Начальник лагеря \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

подпись

Директор школы \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

подпись