

**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новооскольская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов» Белгородской области**

П Р И К А З

30 августа 2024 года

№ 134 -УД

**Об организации школьного питания
обучающихся ОГБОУ «Новооскольская
СОШ с УИОП» в первом полугодии 2024-2025 учебного года**

Во исполнение п.2 ст. 34, ст.37,ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», руководствуясь региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденным приказом министерства образования области от 24 ноября 2021 года № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», приказом министерства образования Белгородской области от 10 ноября 2023года № 3385 «Об организации питания с 1 января 2024 года» **приказываю:**

приказываю:

. Зав. производством Шеиной С.С., ответственным за питание - социальному педагогу Сергеевой Г.Н., учителю Гаврильковой И.Ю.:

1.1. Организовать со 2 сентября 2024 года двухразовое горячее питание обучающихся в соответствии с двухнедельным меню, в рамках выделенных субсидий.

1.2. Обеспечить все категории обучающихся с 1 по 11 класс одноразовым бесплатным горячим питанием из расчета:

1-4 классы:

завтрак на сумму 63,27 руб. в день на одного обучающегося за счет федеральных и областных средств;

5-11 классы:

завтрак на сумму 63,27 руб. в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета.

1.3. Обеспечить обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, из малообеспеченных и многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами вторым бесплатным приемом пищи (обед) за счет средств областного бюджета, исходя из фактически сложившейся стоимости.

1.4. Обеспечить за счет средств родителей (законных представителей) обеды обучающихся 1-11 классов (за исключением льготных категорий) на сумму 71 рубль.

1.5. Дополнительно по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся организовать полдник за счет средств родителей.

1.6. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся 1 раз в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведения закупочных процедур в рамках выделенных областных средств.

1.7. Обеспечить продуктами наборами обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, исходя из фактической стоимости двухразового питания в день, на весь период указанного обучения в соответствии с приказом по школе.

1.8. Организовать выдачу продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготной категории), на сумму бесплатного завтрака за счет средств областного бюджета.

Выдача продуктового набора в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому осуществляется в соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому» (с изменениями от 21 апреля 2023 года № 1268), от 30 марта 2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями от 18 апреля 2023 года №1232), с постановлением Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области» обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, получающие образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации, имеют право на обеспечение продуктовыми наборами или денежную компенсацию взамен бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий.

1.9. организовать для обучающихся, страдающих заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, на основании заявления от родителей и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания,

специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании.

2. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение №1).

Бракеражной комиссии осуществлять:

2.1. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических нормативов при транспортировке, доставке и разгрузке пищевых заготовок, продуктов питания на школьный пищеблок.

2.2. Проверку складских помещений и других мест, специально оборудованных для хранения продуктов, на пригодность и соответствие правилам.

2.3. Ежедневный мониторинг правильности составления меню.

2.4. Проверку организации работы на школьной кухне.

2.5. Отслеживание сроков реализации продуктов питания, качества приготовления блюд.

2.6. Проверку соответствия рациона школьной столовой физиологическим потребностям школьников разных возрастных групп

2.7. Контроль соблюдения личной гигиены сотрудниками пищеблока.

2.8. Периодическое наблюдение за процедурами закладки продуктов.

2.9. Систематические проверки выхода блюд, их органолептических показателей (вкус, аромат, цвет, консистенция).

2.10. Контроль соответствия объемов приготавливаемой пищи количеству детей и разовых порций.

3. Утвердить:

3.1. Состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП» (Приложение № 2).

3.2. План работы бракеражной комиссии (Приложение № 3).

3.3. План работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП» (Приложение № 4).

3.4. График работы школьного пищеблока (Приложение № 5).

3.5. График поставки продуктов питания в школьную столовую (Приложение № 6).

3.6. График питания в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП» (Приложение №7).

3.7. План мероприятий по пропаганде здорового питания. (Приложение № 8).

3.8. Порядок организации питания льготной категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и надомников в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП» (Приложение № 9).

4. Общественной комиссии обеспечить контроль за организацией и качеством питания школьников и оформлением протоколов проверок 1 раз в четверть.

Ответственный - председатель комиссии Корнилова О.В.

5. Протоколы по итогам проверок предоставлять в родительский комитет для информирования родительской общественности и в администрацию школы для информирования педагогического коллектива.

При выявлении фактов несоответствия продукции показателям безопасности и качества общественной комиссии вести претензионную работу.

6. Возложить ответственность на заведующую производством Шеину С.С.:

- за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции;

- за работу пищеблока;

- за закладку продуктов;

- за выполнение двухнедельного меню. При составлении примерных меню руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным ФГБОУ ВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области.

- за оформление документации по питанию;
- за обеспечение продуктовыми наборами, исходя из фактической стоимости двухразового питания в день на весь период указанного обучения обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств;
- за выдачу продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготной категории), на сумму бесплатного завтрака за счет средств областного бюджета.
- за ежедневное информирование меню, утверждённого директором школы с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимость на доске объявлений (I этаж учебного корпуса) и на сайте школы.
- за включение в рацион питания обучающихся продукты повышенной пищевой ценности, в том числе обогащенные продукты (макро-микронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами), соль поваренную пищевую йодированную с целью профилактики алиментарных заболеваний;
- за ежедневный учет обучающихся, получающих питание;
- за обеззараживание помещений предназначенными для этого устройствами;
- контроль за проветриванием каждые 2 часа (при возможности) рабочих помещений;
- контроль за влажной уборкой всех помещений с применением вирулицидных средств, дезинфекция поверхностей столов, дверных ручек, перил, выключателей и т.п.
- за использование посуды без сколов, трещин, не имеющей деформаций;

- контроль за мытьем посуды с предварительным замачиванием в посудомоечных машинах с дезинфицирующим эффектом при максимальном температурном режиме.

7. Поварам школы Скабелкиной М.М., Скабелкиной Е.А.:

7.1. строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;

7.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;

7.3. закладку продуктов производить в 7.00 и в 9.15 согласно меню – раскладке в присутствии зав. производством Шеиной С.С. и членов бракеражной комиссии;

7.4. ежедневно выставлять контрольное блюдо на раздачу;

7.5. возложить ответственность за качество приготовления пищи;

7.6. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;

7.7. неукоснительно соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда и инструкций по работе с оборудованием;

7.8. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;

7.9. неукоснительно выполнять температурный режим готовых блюд при их выдаче, соблюдать график выдачи и нормы объёма питания обучающихся при выдаче готовой продукции.

7.10. Обязательное использование одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок, перчаток при приготовлении, раздаче пищи, при контактах с обучающимися в случаях заболеваний.

8. Возложить ответственность на заведующую хозяйством Худякову И.Н.:

8.1 За обеспечение питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

8.2. За проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов.

8.3. За осуществление контроля за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

8.4. За еженедельный контроль за чисткой жируловителей (по пятницам).

8.5. За обеспечение персонала одноразовыми или многоразовыми со сменными фильтрами, масками.

9. Возложить ответственность на школьную медсестру Бобылкина Е.А. за:

- ведение журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнала бракеража готовой кулинарной продукции, гигиенический журнал сотрудников столовой, журнала температурного режима холодильного оборудования, журнала витаминизации третьих и сладких блюд; журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, журнала измерения температуры у работников пищеблока, ведомость контроля за рационом питания;

- санитарно-гигиеническое состояние пищеблока;

- забор и контроль хранения суточных проб;

- проведение профилактических мероприятий по недопущению нарушений установленных санитарно-гигиенических правил и норм;

- проверку качества приготовленной пищи;

- следить за калорийностью и сбалансированностью питания;

- за витаминизацию третьих и сладких блюд.

10. Социальному педагогу Сергеевой Г.Н., ответственной за организацию питания:

-ежемесячно осуществлять учет и контроль за выдачей продуктовых наборов, обучающимся из многодетных и малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям - инвалидам, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств;

- ежемесячно осуществлять учет и контроль за выдачей продуктовых наборов, обучающимся 1-11 классов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготной категории), на сумму бесплатного завтрака за счет средств областного бюджета;

- Сергеевой Г.Н., ответственной за передачу в ЕГИССО информации о предоставлении гражданам мер социальной защиты (поддержки) предоставлять информацию не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении мер социальной защиты.

11. Заместителю директора Радченко Н.В., ответственным за питание - социальному педагогу Сергеевой Г.Н., учителю Гаврильковой И.Ю. :

- организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этикета приёма пищи;

- продолжить проведение мониторинга организации питания обучающихся в школе, в том числе мониторинга потребления обучающимися молока, природной столовой минеральной воды, качества и безопасности продукции по технологической цепочке «от производителя до ученика»;

- организовать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;

- освещать в средствах массовой информации лучший опыт работы по организации качественного питания детей, культуры питания;

- обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 4 класс школы в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;

- в системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.
- в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.
- усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими в образовательные учреждения продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений области в соответствии с СанПиН 2.3 2.4.3590-20 от 27.10.2020 №32

12. Классным руководителям:

- на родительских, классных собраниях организовать разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о необходимости ежедневного рационального горячего питания, обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания обучающихся;
- организовать информационно - просветительскую работу для родителей с целью их мотивации на создание оптимального режима питания обучающихся в течение года;
- обеспечить ежедневный учет питания обучающихся в АСУ «Виртуальная школа» не позднее 09.00
- сопровождать обучающихся в столовую для принятия пищи;
- контролировать мытьё рук, поведение во время завтрака и обеда;
- контролировать учёт, оплату родителями за питание (горячие обеды).

13. Заместителю директора Кошелевой Т.П. на официальном сайте обновить разделы «Школьное питание», далее в ежедневном режиме

размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню (электронная таблица в формате XLSX), обеспечив стопроцентную доступность информации об организации школьного питания на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОГБОУ «Новооскольская
СОШ с УИОП»

Ж.В. Жданова

С приказом ознакомлены:

ФИО	подпись	дата	ФИО	подпись	дата
Шейна С.С.			Шусть И.Н.		
Кошелева Т.П.			Корнилова О.В.		
Бобылкина Е.А.			Худякова И.Н.		
Штых Е.Н.			Галушко Т.А.		
Степаненко Л.Б.			Ляшко Л.А.		
Попова Н.А.			Кокарева О.Н.		
Радченко Н.В.			Гаврилькова И.Ю.		
Кизилова О.Н.			Дворяшина О.Н.		
Деменко С.В.			Зиминова М.В.		
Клименко Н.И.			Калиничева И.В.		
Лобанина Н.А.			Мигрина Л.Я.		
Светашова И.И.			Старостина С.А.		
Новикова Л.Н.			Стуликова Н.В.		
Терехова А.А.			Тарасова Е.Н.		
Усманова С.В.			Петелина Т.Н.		
Погорелова А.В.			Тадевосян С.С.		
Скабелкина Е.А.			Скабелкина М.М.		
Полянская О.П.			Сергеева Г.Н.		
Сальянская В.М.			Путинцева О.Н.		