

**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новооскольская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов» Белгородской области**

П Р И К А З

«17» января 2022 г.

№ 14 -УД

О назначении ответственных за
прием в школу

С целью организованного приема детей в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП», соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, **приказываю:**


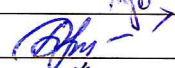
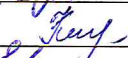

1. Назначить ответственными за прием детей в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП»:
 - заместителей директора Шусть И.Н., Корнилову О.В. и Кошелеву Т.П.;
 - делопроизводителя Ермоленко Н.Е.
2. Установить график приема заявлений и документов:
ежедневно с 10:00 до 15:00, выходные – суббота, воскресенье.
3. Заместителям директора Шусть И.Н., Корниловой О.В. и Кошелевой Т.П.:
 - размещать на сайте, стендах школы сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
 - знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - готовить проекты приказов о зачислении.
4. Делопроизводителю Ермоленко Н.Е.

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП»;
 - выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ОГБОУ «Новооскольская
СОШ с УИОП»

 О.М.Понедельченко

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата
Шусть И.Н.		17.01.2021
Корнилова О.В.		17.01.2022
Кошелева Т.П.		17.01.2022
Ермоленко Н.Е.		17.01.2022